

「仕事の見える化」の第一歩

マニュアル作りから人財育成への応用

～理念をみんなの心に抱き、チーム一丸で目標に向かうための航海図を創ろう～

日時 2015年4月24日(金) AM 9:00～PM 16:00

会場 医療法人社団SDC ORAL BEAUTY CLINIC 白金様(東京都港区)

講師 株式会社 デンタルタイアップ(代表取締役 小原啓子・小泉智美)

セミナー風景



主旨

理念に沿った組織を作るには、歯科医院のチーム力を高める必要があります。そしてチーム力を高めるには誰もが不安なく働けるようなマニュアルが不可欠です。しかし、マニュアル作りには、組織としての志、作成するための時間と根気が必要です。また、組織を混乱させないための、5S活動は必須です。

この度の院内セミナーでは、マニュアルを作るための準備、ミーティングの在り方、分かりやすいマニュアルを書くための工夫と、マニュアルを活用した人材育成プログラムの立て方や個人タイプ別育成法などを、具体的実践的にお伝えしました。

参加者の声

(一部抜粋)

既存スタッフの知識と知恵、新人スタッフの高いモチベーションを上手に合わせて、新しいステップに全員で進んでいける様、頑張りたいと思います。
マニュアル作成を意識してメモを残したいと思います。誰が見ても分かるようなマニュアルがあれば助かると思います。人のタイプ別の接し方等、すぐに取り入れ、その様に接していけたら周りの人が嫌な思いをあまりせず、働けるのではないかと思います。
マニュアルは、新人だけでなく、医院を続けていく為にも重要な物だと考えさせられました。また、「見える化」という言葉も初めて聞いたので、意識しての行動を心掛けたいと思います。
今の自分にとっても共感する部分が沢山ありました。自分の性格や、周りの方のタイプを知り、自分の事でも理解できていなかった部分が多く、今回聞かせていただいたお話を家で見直したいと思います。
「見える化」の重要性を実感しました。慣れてくると当たり前になり、意識してみるという習慣がなくなってしまうので心がけていきたいと思います。また、マニュアルを作成する中で、再確認できることが沢山あるので、マニュアルをしっかり作成していきたいです。
マニュアル作成の方法が、写真や内容・注意点など細部にわたり、とても分かり易かったです。作成にあたり、時間はとてもかかると思いますが、周りの方々とのコミュニケーションが取れ、チームワークがより良くなると感じました。また、自分の注意しなければいけない事が明確になると思っています。いろんな事にチャレンジしていきたいと思いました。タイプ別の育成方法のお話もとても楽しかったです。
マニュアル作成をする事で、組織力が上がり、全員で切磋琢磨していける環境になることがとても理解できました。また、マニュアル作成はチームごとに行うことで、スタッフ間でのコミュニケーションがとれると実感しました。まだ自信も知識もない状態で不安ですが、教えて下さる皆様に感謝の気持ちを忘れず早く戦力になれるよう頑張ります。
使用する器材、器具の見える化はとても必要だと感じています。整理整頓していても、不必要なモノの処分が分からないまま作業しているので、マニュアル作成をしっかりしていきたいです。
新人育成をスムーズにするために、分かりやすく、見やすいマニュアルをスタッフの皆さんと協力して仕上げていきたいです。チェアサイド周りの片付けや、いるモノ/いないモノをしっかり分けてスッキリさせていきたいです。
マニュアルを使うことにより、質を下げる事なく人材を育てられるということに、とても共感を覚えました。マニュアルの完成がとても楽しみです。本日学んだことや考え方を活かしていけるよう努めていきたいです。
手さぐりで進めていることが整理できた部分があり、マニュアル作りによってスタッフ間が仲良くなれ、作業の統一化にも役立つと思いました。簡単ではないと思いますが、協力していきたいと考えています。
今まで課題意識はありましたが、人の増減等の理由などでなかなか改善できない状況でした。今回、「見える化」を進めることのメリットを理解することができ、目標を明確にすることが大切で、共通用語を共有し、コミュニケーションの場を増やすことができると思いました。また、タイプ別の接し方を知れた事は良かったです。スタッフと接する際に意識していきたいです。