

株式会社 デンタル タイアップ

人がやめない歯科医院！！

働き方医療法で組み立てる 環境整備講座

－ 5S の整理整頓術 －

Seminar Report

開催概要

日時	2025年1月19日(日) AM 9:30~PM 4:00
Zoom 発信地	株式会社デンタルタイアップ (広島県広島市中区榎町 5-20)
主催者講師・スタッフ (株式会社 デンタルタイアップ)	代表取締役 小原 啓子 / 局長 柘田 博昭 〔マネジメントスタッフ〕 畠山 知子・河野 佳苗・藤田 昭子・石田 眞南・平石 美和子 宮本 麻美・大平絵美 〔事務局スタッフ〕 鈴藤 瞳・藤井 千恵・上田 恵

Seminar scenery



主旨

激動する社会情勢の中、IT 導入や技術革新が起こり、DT（デジタルテクノロジー）革命へ、めざましいスピードで医療現場は大きく変化しています。そのような状況においても医療現場は、安心して安全な医療提供体制が求められています。

より健全な環境の中で効率よく動ける体制を整備するために、基本となる5Sセミナーを開催致しました。このセミナーは5S（整理・整頓・清掃・清潔・躰）という日本企業が大切にしてきた基本をもとに医療現場を改善することを目的としています。

5Sの原則を正しく理解し、実践することによって、職場のムダを減らし、人に優しく最善を尽くせる医療現場を実現しましょう。

ここに受講者の方々の声をまとめご報告申し上げます。

表題	特典 資格取得講座 整理収納 アドバイザー® オフィス&ホーム	<h2>人がやめない歯科医院!!</h2> <h3>「働き方医療法で組み立てる環境整備講座」</h3> <p>—5Sの整理整頓術—</p>
内容	激動する社会情勢の中、IT導入や技術革新が起こり、DT(デジタルテクノロジー)革命へ、めざましいスピードで医療現場は大きく変化しています。そのような状況においても医療現場は、安心して安全な医療提供体制が求められています。 より健全な環境の中で効率よく働ける体制を整備するために、今年も基本となる5Sセミナーを開催することと致しました。 このセミナーは5S(整理・整頓・清掃・清潔・躰)という日本企業が大切にしてきた基本をもとに医療現場を改善することを目的としています。 5Sの原則を正しく理解し、実践することによって、職場のムダを減らし、人に優しく最善を尽くせる医療現場を実現しましょう。	
対象	歯科医師・歯科衛生士・歯科技士・歯科助手・受付・栄養士・保育士等 (職種は問わない)	
参考図書	より深くセミナー内容をご理解頂くため、下記参考図書をお目通しの上、ご参加をお願い致します。 ・「歯科医院の活性化 仕事の見える化シリーズPart2 5Sで仕事の見える化」(医歯薬出版株式会社) ・「はいしゃさんの仕事カイゼン術」(医歯薬出版株式会社) ・「100円グッズから始める歯科医院の整理・収納アイデア集」(株式会社日本歯科新聞社)	

DAY1	「歯科医院の5Sセミナー」(基礎編)		
期間	2024/9/8 9:30-16:00		
会場	オンラインセミナー ZOOM発信地 (株)デンタルタイアップ (広島市中区榎町5-20)		
期待効果	①自分達のおかれている環境を考えることで、5S活動の意義と重要性を理解します。 ②問題を深く理解し、5S活動を通じたカイゼンを繰り返すことで、組織としてのシステムとプロセスを創造します。 ③実際の歯科医院の5Sに触れることで、自院で実践するための基礎力を高めます。		
目標	①5Sの重要性と必要性を述べることができます。 ②5Sにより、仕事の単純化・効率化を図ります。 ③働きやすい環境とは何かを考えます。 ④結果として、時間の有効利用ができることが説明できます。 ⑤実際に5Sに取り組むための計画を立てます。 ⑥5S活動によるカイゼンの継続を行います。		
質の高い医療を提供する「歯科医院5Sセミナー」(基礎編)	スケジュール	項目	主な内容・ねらい等
	09:30	開講・オリエンテーション・セミナー目標・事前テスト	・本講の目的説明
		第1部 日本企業から学ぶ5S 医療法を通して5Sの意味を考える (法令遵守・コンプライアンス)	・歯科医院を取り巻く社会環境 ・医療法を遵守する事で、カイゼン体質に変わる 歯科医院の実際を紹介 ・ヒューマンエラー回避のための5S
		第2部 5Sプロジェクトの具体的な流れ	・仕事に取り組む上で大切な5S活動とは 場所別、5Sの整理・整頓・清掃・清潔・躰の説明 ・歯科医院での作業域のご提案
		第3部 5S活動に求められるリーダーシップ	・5S活動におけるチームをまとめる極意 ・抵抗勢力への対応
	12:30	休憩 グループディスカッション	
		第4部 たかお歯科 中井 様 飯塚 様 実際の歯科医院変革体験より	・5Sを通して磨かれる職場環境 確認し、感謝し、尊敬し合える体制
		第5部 「自院の5S活動の実践」事例を通しての解決 自院の状況の把握から具体的カイゼンの立案	・自院の問題の把握とカイゼン方法と検討 ・創造的問題解決の応用
		第6部 「今後の流れと継続的な学習方法のご提案」	・通信講座の学びから資格取得での実践 ・「整理収納アドバイザー®オフィス&ホーム」の 取り組み方説明
15:40	自己評価・セミナー評価・事後テスト	・明日からの応用	

通信講座 学習	資格取得講座 整理収納アドバイザー®オフィス&ホーム養成	
期間	おおよそ3か月間	
目標	①職場や家庭の整理・収納に関する、基本的な知識を身につける。 ②職場の身の回りの書類・物品を整理・収納することで、仕事の生産性の向上を図る。 ③整理・収納が進まない原因や問題点を見つけ出し、モノとの関わり方から見直すことで、根本的な問題を解決する。	
主な作業	<ul style="list-style-type: none"> ・「整理収納アドバイザー®オフィス&ホーム」通信講座を受講する。 ・受講後にレポートを提出し、フィードバックにより学びを深める。 ・デンタルタイアップに進捗状況をFAXもしくはメールで1か月に1回提出。 ・学びを通して獲得した知識をもとに、医院における実践報告についてまとめる(DAY2に発表)。 	
整理 収納 ア ド バ イ ザ ー ® ホ ー ム 養 成	項目	主な内容・ねらい等
	(デンタルタイアップによる進捗確認のサポート有り)	
ホ ー ム 養 成 ® オ フ イ ス &	1. 整理とは何か 2. 整理の理論を身につける 3. モノと人との関係を考える 4. 整理を妨げる要因を知る 5. 整理収納の5つの鉄則	<ul style="list-style-type: none"> ■この講座を修了して一般社団法人/特定非営利活動法人ハウスキーピング協会に申請することで、協会認定の「整理収納アドバイザー(R)オフィス&ホーム」資格を取得することができます。 ■テキストでは整理収納についての基本的な知識やノウハウを身につけ、別冊の実例集ではケース別に整理・収納方法を具体的に理解します。 ■このコースは、資格認定団体である一般社団法人/特定非営利活動法人ハウスキーピング協会認定通信講座で、テキスト・事例集は同協会執筆のオリジナル教材です。
	第2回 実践編	1. 収納の基本を身につける 2. 整理収納5つの鉄則を実践する 3. ファイリングの基本 4. まとめの演習 演習(1) 演習を通して学ぶー1 家庭編 演習(2) 演習を通して学ぶー2 オフィス編

DAY2	「歯科医院の5Sセミナー」(応用編)		
期間	2025/1/ 9:30-16:00		
会場	オンラインセミナー ZOOM発信地 (株)デンタルタイアップ (広島市中区榎町5-20)		
期待効果	①通信講座の学びを通して獲得した知識をもとに、自院での実践を発表し合う事で、能動的な姿勢を高める。 ②問題を深く理解し、5S活動を通じたカイゼンを繰り返すことで、組織としてのシステムとプロセスを創造する。 ③5S活動を維持し、医療の質を向上させるための手法を獲得する。		
目標	このセミナーに参加した受講者の行動目標 ①通信講座学習時の学びを通して獲得した自院での5S活動について発表する。 ②他院での実践事例を聞き、自院での5S活動・カイゼンの応用に結びつける。 ③整理収納アドバイザー®としての仕事を実践する。		
「 歯 科 医 院 の 高 い 医 療 を 提 供 す る 」 (応 用 編)	項目	主な内容・ねらい等	
	09:30	開講・オリエンテーション・セミナー・目標	・本講の目的説明
		第1部 実践事例発表 「自院の具体的5Sの実践について」 受講生の体験から	・学びを通しての自院の5Sについて発表 ・共に学ぶ仲間との体験共有
		第2部 清潔な環境づくり	・清掃の順番・掃除の基本 ・5Sに使える100円グッズの清掃用具
		第3部 情報の5S	・院内の情報共有(ホワイトボードの活用等)
		第4部 「5S継続のポイントと働く環境のカイゼンプロセス」	・自院で5Sをすすめるポイント ・具体的なカイゼンツールの紹介 ・計画・実施/評価・カイゼン/システムの見直し ・診療終了後10分で帰る体制とは
15:30	総括まとめ 認定書授与式	・互いに気づきの共有、まとめ	
16:00	終了		

当日参加者の声

約4か月、オンラインセミナーと通信講座を通して5Sについてしっかり学ぶことができました。一度きれいになった現状に満足せずに働きやすい環境のために、これからも進化していくことが重要だと感じました。ありがとうございました。

2回のセミナー及び、5S活動を通じて多くの課題が見えてきました。一番の課題は「時間軸」だと思います。診療に関しての知識習得や練習は積極的に行いますが、院内の5Sが進んでいかないのは継続力やそれに対する意識がまだまだ低いからだと感じさせられました。他の医院さんの実践事例を学ぶことも大変勉強になりました。5Sの最初のSでもある整理への覚悟の違いに驚きました。今後の日本社会の変化の流れの中で患者さん、そして自分たちがよりよい医療を提供し、楽しく働くためにも継続して行っていきたいと思っています。

今回始めて5Sセミナーに参加させていただき、講話や取り組みを通して5Sの目的や可能性を多く知ることができました。自分1人ではなく、チームで連携して5S活動をしていく必要があると改めて学びました。他院さんの発表や改善策の意見を聞き、まだまだ改善が必要と感じたので、思い切って捨てることから力をいれたいです。本日は参加させて頂きありがとうございました。

5Sセミナーを受講させていただき、長期にわたり計画を立てて同じ箇所の5Sを継続するということが今までなかったため、まだ途中ではありますが、とてもやりがいと達成感を感じました。進捗としましては、まだまだ改善点がたくさんあると感じたため、講師の先生からのアドバイスを、期間を決めて取り入れ、必ず実行していきように、また予定を立てていきたいと思っています。

他院さんのスライド発表から見ても参考になることがたくさん見つかри、5Sセミナーは終了しましたが、さらに改善を繰り返して担当部署以外でも5Sを継続して行い、スタッフや患者様みんなが心地よい空間作りを行っていきたいと感じました。

とても参考になり、学びや気づきが多くありました。ありがとうございました。

各医院さんの忙しい中での頑張りを見せていただき、さらにやる気が出てきたように思いました。

医院で参加する予定が急に自宅での参加となり、ネット環境があまり良くない状態だったことと、私自身PCにかなり弱いこともあり、その辺でかなり手こずりました。そういう意味で、少し疲れました…。

5Sについての考え方を学ぶことが出来ました。今後の診療に活かしていきたいです。

この度は5Sセミナーを受講させていただきまして、ありがとうございました。この経験を活かして、これから医院の発展に繋げていきたいと思っています。

改めて、学びの場を設けていただきまして、ありがとうございました。

本日は沢山の事例を拝見でき、大変参考になりました。今後の参考にさせていただきます。ありがとうございました。

今回のセミナーを通して5Sの取り組みを行い、仕事の効率も上がり、気持ちよく業務ができました。この学びを今後活かしていきたいです。

セミナーを受けて、これからの課題が新たに見えた気がします。来期からの5Sに活かしていきたいです。

この5Sセミナーを受講したことで、モノを片付ける大切さや、整理整頓が医院の患者数向上に繋がることを改めて感じました。4か月間ありがとうございました。

今回のセミナーでは、他院の方たちの発表を聴いて、皆さんが様々な方法で5S活動を進めていることを知り、とても勉強になりました。

ビフォーアフターの写真を見ていると、どこの医院も見ていてスッキリする見た目になっており、「働きやすい環境って大事なんだ」と改めて実感しました。

実際に今回の活動を進めていく中で、仕事の効率化だけでなく、安全な環境にも繋がる活動だと気づくこともできました。また、自分の職場でも役立つようなアイデアが沢山あったので、スタッフ間で共有して改善していきたいと思います。

グループワークでも他のクリニックがどのような取り組みをしているのかなど、情報共有ができたので良かったです。

本日は貴重なお時間を頂きましてありがとうございました。地域も違う方の改善案を聞くことができ、良い学びとなりました。

今回5Sセミナーを受講させて頂き、決められた期間内に計画を立て実行し、個人発表と言う徐々に緊張する体験をさせて頂きました。

皆さんの発表もそれぞれ色々創意工夫されていて凄く参考になり、色々アイデアを盗ませて頂こうと思います。

応用セミナーのほうは、デンタルタイアップの皆様には日頃から研修して頂いておりますので、復習にもなり、忘れていたことを今一度思い出すきっかけにもなり、良いセミナーとなりました。

最後に優秀賞まで頂き、まだまだこれからも頑張っていかなば！という名誉と同時にプレッシャーも頂きました。

デンタルタイアップの皆様、このたびは素晴らしいセミナーを本当にありがとうございました。これからもたくさんアドバイスをよろしくお願いいたします。

今回5Sセミナーを受けることで、様々な収納の知識や収納を改善することで得られる仕事の効率化を身をもって実感することができました。

今回のセミナーで学んだことを明日からの仕事で活かし、今後も継続して5Sを行っていきたいと思います。

今回の5Sセミナーで他院の皆さんの発表を聞くことができ、皆さんの取り組みや工夫を知ることができて、とても刺激を受けました。これからも学んだことを活かして試行錯誤しながら、スタッフ皆で協力して改善を続けていこうと思いました。ありがとうございました。

今回の5Sセミナーを受講して、自分の働く環境について改めて見直すということを初めて行いました。今まで働いてきた医院では、医院内の環境を変えたくても、それまでの慣習だからとか、時間がないから仕方ないとずっと諦めて働いてきました。しかし、デンタルタイアップの方々と一緒に院内を変えてみて、こんなに変わるのかととても驚きました。

まだまだ改革の余地や工夫の仕方など、見直せそうな箇所がたくさん残っていますので、今日のお医院の方の発表も参考にしながら、徐々に取り組み、継続していけるように頑張っていきたいと思います。

ほかの歯科医院の比較画像を見てみると、改善後はすっきりまとまって仕事がしやすく、整頓されていました。自分だったら思いつかないような5Sをしているところもあったので、参考になりました。本日はありがとうございました。

他院さんの発表でとても参考になりました。今回のセミナーで学んだことを明日から生かしていきたいです。

ありがとうございました。以前に整理や整頓についての勉強会などを行っていましたが、ここまで掘り下げて受講したのは初めてでした。現在の当たり前や価値観の違い、そして20代の方が受講され、実践されていることがとてもレベルの高いことに感じられました。

私は机の上に対しての5Sを行いました、「机の上と頭の中は同じだ」と偉い先生がおっしゃっていました。5Sを始めてから、頭の中も整理されていくようで、仕事やプライベートが前向きになりました。5Sを実践したことで、モヤモヤしていた自分自身も変わるきっかけをつかむことができました。

今後は、5Sの判断基準をもとに成長していきたいと思います。

4ヶ月間の5Sセミナーでは、様々なことを学ばせていただきました。5Sを行うことで働く環境がきれいになり、スタッフの笑顔が増えたように感じています。4ヶ月間の中で、改善に悩むことや、今後まだまだ改善が必要なこともあり、大変なことも多くありましたが、私自身は心身ともに余裕ができた実感しているので、今後も継続的に5Sを行っていききたいと思います。

また、今回参加させていただくことで、他院さんの状態や状況を知ることができました。当院は開院2年半程度なので、物の劣化等は見られないと思いますが、維持できるようにしていきたいと思います。

劇的ビフォーアフターのような変化も体験してみたいと思いながらも、やはりそこまでなる前に5Sに力を入れて、まとまった時間を取らなくてもいいような状況を作っていきたいと思います。

この度はこのようなセミナーを開催していただき、誠にありがとうございました。今後ともよろしく願います。

今回、このような研修に参加させていただくのは初めてだったので、とても良い経験となりました。

5S活動に取り組んだ3か月間をより意味のあるものにするためにも、繰り返しの5Sカイゼンを行っていきたいです。

全国各地の歯科医院さんの工夫や意見を聞いて、とても視野が広がりました。今後も歯科医院のみならず、人生に役立てていきたいです。

とても良い経験と、お力添えを賜り、ありがとうございました。

今回の5S活動をとおして、改めて整理整頓の大切さを学ばせていただきました。これからも継続して、状態を維持できるように努めて参りたいと思います。ありがとうございました。

まずは、このセミナーを乗り越えることができ、ほっとしています。頭でばかり考えていると、できないことばかり浮かんで苦しくなりましたが、一緒に考えてくれた院長やスタッフのお陰でできたプロジェクトでした。また、活動して間もないのに優秀賞をいただけて、大変嬉しいです。スタッフと喜びを分かち合いたいと思います。

今後も助け合いながら進めていきます。よろしく願います。

この度はセミナーに参加させていただき、ありがとうございました。始めた当初は自分にできるのか不安しかありませんでしたが、少しずつ行動を起こしていく中で自信もついていき、今ではビフォーアフターの写真を見るのが楽しみになっています。まだまだカイゼン途中なので、今後も途切れることなく実践していきます。

今後もよろしく願います。ありがとうございました。

他医院さんの実践を共有させていただき、私が担当している他の場所の収納方法や表示など、とても参考になりました。

5S 活動は始まったばかりで、改善しないといけないところだらけですが、変革によって医院全体が盛り上がっていくように継続していきたいと思います。

環境変化で気持ちにも大きな変化があることを実感しています。

ありがとうございました。

他の参加者の皆様の 5S 活動を見られて良い刺激になりましたし、参考にしたい所も多々あり、とても勉強になりました。

5S 活動に終わりは無いので大変ですが、日々時間を作って取り組んでいきたいです。

情報の整理も取り組んでいきたいです。ありがとうございました。

本日は 5S セミナーに参加させていただき、誠にありがとうございました。

他院の方々の改善を見させていただき、当院でももっとできる部分があるなと感じました。今後も改善にスタッフみんなで取り組んでいけたらいいなと思いました。

今回取り組んで改善できた部分は、今後も維持していけるようにしたいです。入社した歴はまだ短いですが、自分から進んで相談し、取り組んでいけたらいいなと思います。

本日は貴重なお時間を頂きまして、ありがとうございました。今後ともご指導ご鞭撻のほど、よろしく願いいたします。

今回の 5S セミナーで、勤めている歯科医院以外の 5S 活動を拝見することができ、とても勉強になりました。自分の歯科医院に取り入れたい案もたくさんあったので、スタッフと話し合いながら、さらにより良い環境作りに貢献していきたいと感じました。

使い慣れた慣れ親しんだ環境を変えていくのは、思った以上に現場でのご苦労も多いことだと思いますが、しっかり根拠に基づいた内容で 5S の大切さを伝えてくれるので、皆さんも信念をもって取り組んでいるのがよくわかりました。何度聞いても、新鮮で、仕事軸をリセットしてくれるセミナーです。ほんとうにありがとうございました。

皆さんの発表も素晴らしく、参考になる点が多々ありました。発表後にデンタルタイアップの担当の方が解説をする形式も大変良かったです。参加させていただき、ありがとうございました。準備もご苦労様でした。今後ともご指導よろしく願いいたします。

本日は、実際に行われた事例の発表をたくさん聞くことができ、大変参考になりました。当院は 5S 活動を始めてまだ 2 ヶ月程度なので、自分を含め、スタッフもまだまだ勉強不足で、何をどうすれば良いか試行錯誤中ですが、デンタルタイアップさんにアドバイスをいただきながら、コミュニケーションをとってコツコツと進めていこうと思います。

皆様からのご質問・回答

No.	項目	内容
1	質問	在庫を箱から出して管理する場合に、使用期限の記載が箱にしか書かれていない在庫は、どう管理すればいいですか？
	回答	<p>使用期限のチェックは重要です。</p> <p>本来医療法においては、薬剤管理は、使用期限を一覧で明記して管理することとなっています。</p> <p>この度は、薬品ではなく、材料の関係でのご質問ではないかと感じましたので、次のように提案いたします。</p> <p>段ボールで来ない限りは、小箱で管理することは基本となります。</p> <p>箱から出した場合には、使用期限をマジック等でその物品に記入するなどの工夫でいかがでしょうか。</p>
2	質問	5Sをしたうえで作業スペースが物理的に確保しにくい、そもそもの部屋が狭い場合は部屋の拡張(工事)を提案してもよいか悩みます。
	回答	<p>5Sの基本は、まず整理です。徹底的に捨てることが重要となります。</p> <p>増改築は、基本利益が出る部分を増築し、利益が出ない部分については、いかに効率よく動けるかを確認します。全体像を見ていないので何とも言えませんが、狭いぐらいのほうが、カイゼンがしやすい場合もあります。</p> <p>物を捨てた後に、動線に合わせた器具の配置を行い、万歩計を使って、動作の単純化に成功しているかを測定していきます。その上で、本当に部屋の拡張をすべきかの話になります。</p> <p>現在、物価高騰中ですので、少しの改装でも何百万～一千万円ぐらいの費用が掛かる場合もあります。</p> <p>大きな投資となりますので、十分な議論が必要です。</p>
3	質問	院内のコード類の整理をいつか行いたいと考えています。ただ、セミナーでもあった通り、コード類は機械の不調につながる可能性もあるので怖くてあまり触れられていない状態です。現在は扉の中に全て隠れているのですが、問題は無いでしょうか。もし、何かご提案いただけるようであれば参考にさせていただきたいです。
	回答	<p>この度チャレンジされた受付においては、効果的な5S活動をされていました。</p> <p>さて、コードですが、難易度が高い部分です。一番簡単なのは、場所を固定して、その中に入れてしまうことです。この場合、なるべくコードの接続部分が外れないようにご注意ください。</p> <p>ケーブルカバー、スパイラルチューブ、太めのケーブルカバー等で配線をまとめ、コンセントの部分はコースに入れて配線を隠すことでスッキリできればと思います。大きく動かす場合には、専門業者にご相談ください。</p>
4	質問	棚に、ケースを買って収納していく場合、扉がないと埃が入っていくと思うのですが、どう管理されているのでしょうか？こまめに掃除をすることで対応するのでしょうか？収納するものによって扉がある棚と区別するのでしょうか？
	回答	<p>扉がない場所でのケース管理の埃対策についてのご質問でした。</p> <p>扉で遮断している場合、扉の中まではいつも清掃管理できているわけではありません。</p> <p>扉がなくとも、いつも使用されている環境の中で、チェック表で互いに確認しながら、こまめに清掃する体制が大切です。清掃の精度が高い歯科医院では、朝一番でお邪魔しても、夜の間には落下した埃がありません。</p> <p>いつでも、「さっき掃除したの?」と聞かれるレベルです。</p>

